

**Instrukce pro kontrolu Žádosti o dotaci PRV**
**Část A Kontrola prováděná pracovníkem**
**Kontrolní list pro kontrolu Žádosti o dotaci z PRV pro opatření IV.1.2.**

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
Evidenční číslo MAS		Nekontroluje se. Pole nemusí být vyplněno.
<b>A1 Informace o žadateli</b>		
9.	Číslo Fiche	Vybráno číslo Fiche ze seznamu.
10.	Název Fiche	SW kontrola – nelze upravit.
11.	Název projektu	Srozumitelný text bez pravopisných chyb.
<b>Hlavní opatření</b>		
12.	Číslo opatření	SW kontrola – nelze upravit.
13.	Název opatření	
<b>Vedlejší opatření 1</b>		
14.	ANO / NE	Jedno z polí je zaškrtnuto
15.	Číslo opatření	SW kontrola – nelze upravit.
16.	Název opatření	
<b>Vedlejší opatření 2</b>		
17.	ANO / NE	Jedno z polí je zaškrtnuto
18.	Číslo opatření	SW kontrola – nelze upravit.
19.	Název opatření	
<b>Údaje o žadateli</b>		
20.	Právníká osoba/Fyzická osoba	Jedno z polí je zaškrtnuto.
21.	Plátce DPH/Neplátce DPH	
22.	Název	Kontrola na Osvědčení právního statutu nebo RES. Příp. další kontrola na el. registry – link „Zpracování žádostí o dotaci“ – záložka „Registry“ – kontrola evidence zemědělských podnikatelů MZe, případně obchodní rejstřík nebo živnostenský rejstřík (pouze pokud je žadatel evidován).
23.	Právní forma	Výběr z číselníků
24.	Titul před	Kontrola na Osvědčení právního statutu nebo RES. Příp. další kontrola na el. registry – link „Zpracování žádostí o dotaci“ – záložka „Registry“ – kontrola evidence zemědělských podnikatelů MZe, případně obchodní rejstřík nebo živnostenský rejstřík (pouze pokud je žadatel evidován).
25.	Jméno	
26.	Příjmení	
27.	Titul za	
28.	Rodné číslo	
<b>Právníká i fyzická osoba</b>		
29.	IČ	Kontrola na Osvědčení právního statutu nebo RES.
30.	DIČ (je-li přiděleno)	Je li žadatel plátcem DPH – pole je vyplněno.
<b>Sídlo firmy (PO)/trvalé bydliště (FO)</b>		
31.	Ulice	Kontrola na Osvědčení právního statutu nebo RES. Příp. další kontrola na el. registry – link „Zpracování žádostí o dotaci“ – záložka „Registry“ – kontrola evidence zemědělských podnikatelů MZe, případně obchodní rejstřík nebo živnostenský rejstřík (pouze pokud je žadatel evidován).
32.	Č.p.	
33.	Č.o.	
34.	PSČ	
35.	Obec	
36.	Část obce/městská část	
37.	NUTS 4 (okres)	
38.	Telefon	Pole jsou vyplněna.
39.	Email	

<b>Adresa pro doručování</b> (vyplňuje se pouze, je-li odlišná od trvalého bydliště-FO, resp. sídla firmy-PO)		
40.	Ulice	Pole mohou být vyplněna, pokud se liší od polí 31-37 str. A1
41.	Č.p.	
42.	Č.o.	
43.	PSČ	
44.	Obec	
45.	Část obce/městská část	
46.	NUTS 4 (okres)	
<b>Kontaktní odpovědná osoba pro poskytování informací</b>		
47.	Jméno a Příjmení	Pole jsou vyplněna.
48.	Telefon	
49.	Email	
<b>Zpracovatel projektu</b>		
50.	Jméno a Příjmení	Pole je vyplněno.
51.	Název firmy	Pole nemusí být vyplněna.
52.	IČ	
<b>A2 Struktura financování projektu a režim podpory projektu</b>		
<b>Struktura financování projektu</b>		
3.	Celkové výdaje projektu	SW kontrola: = součtu pole 4 a pole 5 na straně A2.
4.	Nezpůsobilé výdaje	SW kontrola (hodnota pole 30. ze strany A3).
5.	Způsobilé výdaje	SW kontrola: = součtu polí 3., 12. a 21. ze strany A3 a kontrola min. a max. částky na projekt, zda výše ZV odpovídá rozmezí dle vybrané Fiche (viz pole 9. a 10. na str. A1). Pole Fiche č. 12.
6.	Dotace	SW kontrola:= součtu polí 11., 20. a 29 ze str. A3 a kontrola min. a max. částky na projekt, zda výše dotace odpovídá rozmezí dle vybrané Fiche (viz pole 9. a 10. na str. A1). Pole Fiche č. 14.
7.	Příspěvek společenství – EU (%)	Nastaveno automaticky v IS SZIF.
8.	Příspěvek společenství – EU (Kč)	Nastaveno automaticky v IS SZIF.
9.	Příspěvek z národních zdrojů (%)	Nastaveno automaticky v IS SZIF.
10.	Příspěvek z národních zdrojů (Kč)	Nastaveno automaticky v IS SZIF.
<b>Režim podpory hlavního opatření</b>		
11.	Číslo opatření	SW kontrola – nelze upravit.
12.	Název opatření	
13.	Nezakládající veřejnou podporu	
14.	Režim de minimis	
15.	Bloková výjimka	
16.	Ostatní	
		Pouze jedno z polí musí být zaškrtnuto.
<b>Režim podpory vedlejšího opatření 1</b>		
17.	Číslo opatření	SW kontrola – nelze upravit.
18.	Název opatření	
19.	Nezakládající veřejnou podporu	
20.	Režim de minimis	
21.	Bloková výjimka	
22.	Ostatní	
		Pouze jedno z polí může být zaškrtnuto. Pole musí být zaškrtnuto pouze pokud, je zaškrtnuto pole 14. ANO str. A1.
<b>Režim podpory vedlejšího opatření 2</b>		
23.	Číslo opatření	SW kontrola – nelze upravit.
24.	Název opatření	
25.	Nezakládající veřejnou podporu	
26.	Režim de minimis	
27.	Bloková výjimka	
28.	Ostatní	
		Pouze jedno z polí může být zaškrtnuto. Pole musí být zaškrtnuto pouze pokud, je zaškrtnuto pole 17. ANO str. A1.

29.	Komentář k volbě režimu / režimů podpory	Pole musí být vyplněno. Srozumitelný text bez pravopisných chyb. Zdůvodnění odpovídá zvolenému režimu podpory a cílům projektu. Při zvoleném režimu nezakládající veřejnou podporu jasně popsáno, že projekt nenaplnuje 4 znaky veřejné podpory. Při režimu Blokovaná výjimka popsáno, že projekt splňuje „motivační účinek“ a v projektu budou investiční výdaje.
<b>A3 Způsobilé výdaje</b>		
<b>Způsobilé výdaje hlavního opatření</b>		
3.	Způsobilé výdaje celkem	SW kontrola (součet polí 6)
4.	Název kódu způsobilého výdaje	Generováno na základě výběru kódu z číselníku
5.	Kód	Výběr z číselníku
6.	Výše výdaje	SW kontrola (součet položek a kódů v polích 9)
7.	VP/L/O	Formy financování VP= věcné plnění (pouze pro stavební práce a pouze pro opatření, která VP nezakazují, viz Metodika) L= leasing (pouze pro opatření, která L nezakazují, viz Metodika) O=ostatní (hotovostní, bezhotovostní platba) V0101.03, V0101.08 (dle Metodiky, Společné podmínky pro všechna opatření – kap. 3. Společné podmínky pro způsobilé výdaje)
8.	Text položky	Srozumitelný text bez pravopisných chyb, dostatečně podrobný pro posouzení účelnosti, efektivity a hospodárnosti projektu.
9.	Výše výdaje (Kč)	Pole je vyplněno. Kontrola limitů dle Metodiky pro tvorbu Fichí nebo pokud jsou stanoveny danou fichí
10.	Procento dotace	Pole je vyplněno. Kontrola max. výše podle vybrané fiche a zvoleného režimu podpory pro hlavní opatření.
11.	Dotace	SW kontrola (hodnota pole 3. x hodnota pole 10. / 100)
<b>Způsobilé výdaje vedlejšího opatření 1</b>		
12.	Způsobilé výdaje celkem	Pole jsou vyplněna pouze, pokud je v poli 14 na str. A1 zaškrtnuto ANO. Stejná kontrola jako pro pole 3. - 11. str. A3.
13.	Název kódu způsobilého výdaje	
14.	Kód	
15.	Výše výdaje	
16.	VP/L/O	
17.	Text položky	
18.	Výše výdaje (Kč)	
19.	Procento dotace	
20.	Dotace	
<b>Způsobilé výdaje vedlejšího opatření 2</b>		
21.	Způsobilé výdaje celkem	Pole jsou vyplněna pouze, pokud je v poli 17 na str. A1 zaškrtnuto ANO. Stejná kontrola jako pro pole 3. - 11. str. A3.
22.	Název kódu způsobilého výdaje	
23.	Kód	
24.	Výše výdaje	
25.	VP/L/O	
26.	Text položky	
27.	Výše výdaje (Kč)	

28.	Procento dotace	
29.	Dotace	
<b>Nezpůsobilé výdaje</b>		
30.	Nezpůsobilé výdaje celkem	SW kontrola (součet řádků v poli 32).
31.	Nezpůsobilý výdaj	Pole může být vyplněno. Srozumitelný text, bez pravopisných chyb.
32.	Výše výdaje v Kč	Pole může být vyplněno. Kontrola pokud jsou do částky zahrnuty i výdaje přesahující limity stanoveny Metodikou pro tvorbu Fichí nebo stanoveny danou fichí.
<b>Výpočet výdajů v případě využití části objektu/kapacity vybavení, který je předmětem projektu pro jiné účely než, jsou cíle a účel opatření/podopatření</b>		
33.	Uvedte výpočet	Vyplněno v případě, že je pro projekt relevantní. Vyplněny proměnné v,x,y. Výpočet je správný. Kontrola dle technické dokumentace.
<b>Výpočet limitů v projektu</b>		
34.	Uvedte výpočet	Uveden výpočet/výpočty všech výdajů, na které se vztahují limity uvedené v Metodice pro tvorbu Fichí, popř. ve Fichí.
<b>B1 Popis projektu - všeobecná strana</b>		
3.	Popis projektu	Uveden minimálně vztah k prioritám a opatřením. Srozumitelný text bez pravopisných chyb.
4.	Popis výchozího stavu a zdůvodnění projektu	Srozumitelný text bez pravopisných chyb.
5.	Konkrétní aktivity a technické řešení projektu	Srozumitelný text, bez pravopisných chyb. Jsou stručně popsány činnosti, které budou realizovány jako způsobilé výdaje v rámci projektu. Pokud je předložena povinná příloha technická dokumentace, je projekt popsán formou výtahu ze souhrnné (technické) zprávy - jsou doplněny základní údaje o technické řešení stavby - zejména parametry jako typ budovy, rozměry, kapacita, využívané technologie atd.), pokud není předložena technická dokumentace ke stavebnímu řízení a součástí způsobilých výdajů jsou stavební práce, je věcně popsáno technické řešení stavby a technologií.
6.	Výsledky projektu	Srozumitelný text, bez pravopisných chyb. Je uveden popis, k jakým účelům bude předmět dotace využíván po dobu vázanosti projektu na účel a jak bude využíván po ukončení realizace projektu
7.	Vazba na cíle Strategického plánu Leader MAS	Srozumitelný text, bez pravopisných chyb. Je uveden stručný popis, jak realizace projektu přispěje k naplnění konkrétních cílů Strategického plánu Leader dané MAS.
<b>Celkový harmonogram projektu</b>		
8.	Realizace výběrového řízení	Pole jsou vyplněna.
9.	Realizace projektu	Pole jsou vyplněna.
<b>Termín předložení žádosti o proplacení</b>		

10.	Datum předložení žádosti o proplacení	Pole jsou vyplněna. Max. 24, resp. 36 měsíců (v případě leasingu a Podopatření I.1.1.2. a I.1.3.2) od předpokládaného podpisu Dohody, není-li v příslušné fichi stanoveno méně.
<b>Místa realizace projektu</b>		Jsou vyplněna všechna místa realizace.
11.	Název	Srozumitelný text bez pravopisných chyb.
12.	Právní vztah k předmětu dotace	Výběr z číselníku.
13.	Ulice	Vyplněno, pokud je relevantní pro místo realizace.
14.	Č.p.	Vyplněno, pokud je relevantní – odpovídá údajům v KN.
15.	Č.o.	Vyplněno, pokud je relevantní pro místo realizace.
16.	PSC	Vyplněno, pokud je relevantní pro místo realizace.
17.	Obec	Výběr z číselníku.
18.	Část obce/městská část	Vyplněno, pokud je relevantní pro místo realizace.
19.	NUTS 4 (okres)	Výběr z číselníku.
20.	Katastrální území	Pouze v případě, že je pro projekt relevantní.
21.	Parcelní číslo/čísla	Pouze v případě, že je pro projekt relevantní.
<b>Využití věcného plnění</b>		Pokud na straně A3, pole 7, 16 nebo 25 je uveden způsob financování VP – uveden srozumitelný text s harmonogramem a rozsahem prací ve fyzických jednotkách, bez pravopisných chyb.
22.	Časový harmonogram	Srozumitelný text bez pravopisných chyb
23.	Konkrétní činnosti	Srozumitelný text bez pravopisných chyb
24.	Rozsah stavebních prací ve fyzikálních jednotkách	Číselný formát s uvedením fyzikální jednotky
<b>Přehled realizovaných projektů v rámci jiných dotačních titulů v posledních 3 letech</b>		
25.	Rok	Číselný formát
26.	Název projektu	Srozumitelný text bez pravopisných chyb
27.	Garant dotačního titulu	Pole vyplněno.
28.	Výše dotace (Kč)	Pole vyplněno.
<b>B2 Fotografie</b>		
Strana B2 umožňuje vložit 6 fotografií popřípadě obrázků, které blíže objasní předmět projektu před realizací. Pokud jsou předmětem projektu pouze vzdělávací akce, není nutné vkládat fotografie.		Fotografie/obrázky jsou vloženy. U vložené fotografie je doplněn popis.

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Podopatření I.1.1.1. Modernizace zemědělských podniků**

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
<b>B3 Popis projektu - specifická strana I.1.1.1.</b>		
<b>Specifika podopatření I.1.1.1.</b>		
3.	Datum zahájení podnikání v zemědělství (FO/PO)	Pole je vyplněno.
4.	Žadatel požaduje 10%-ní zvýšení podílu dotace z důvodu umístění projektu ve znevýhodněné oblasti (LFA)?	Jedno z polí je zaškrtnuto. Kontrola dle MP č.14/2007 (odkazy uvedené v MP na str. žádosti neodpovídají ŽoD IV.1.2).
5.	Celková výměra pozemků žadatele (vyplňte pouze v případě, je-li předmětem projektu pořízení mobilní technologie)	Pole je vyplněno pouze v případě, pokud je pořizovaná mobilní technologie. Kontrola dle str. A3 pole 8, 17 nebo 26.
6.	Výměra pozemků žadatele v LFA (vyplňte pouze v případě, je-li předmětem projektu pořízení mobilní technologie)	Pole je vyplněno pouze v případě, pokud je pořizovaná mobilní technologie. Kontrola dle str. A3 pole 8, 17 nebo 26.
7.	Podíl pozemků žadatele ležících v LFA	SW kontrola, hodnota musí být $\geq 75\%$ , pokud je pořizovaná mobilní technologie.
8.	Žadatel požaduje 10%-ní zvýšení podílu dotace z důvodu "mladého zemědělce"?	Jedno z polí je zaškrtnuto.
9.	Datum narození (FO/ v případě PO datum narození statutárního zástupce)	Pokud je v poli 8 zaškrtnuto <b>ANO</b> , pole musí být vyplněno. Kontrola zda žadatel nedosáhl kde dni podání žádosti věku 40 let. V případě FO kontrola rodného čísla na str. A1 pole 28.
10.	Podíl mladého zemědělce na základním jmění společnosti v případě PO	V případě PO pole je vyplněno. Kontrola dle povinné přílohy č.2 při ŽoD. Podíl musí být více jak 50%. V případě více osob za PO musí být součet podílů více jak 50%.

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Podopatření I.1.2.1. Lesnická technika**

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
<b>B3 Popis projektu – specifická strana I.1.2.1.</b>		
<b>Přehled pozemků, na kterých žadatel hospodář</b>		
<b>Lesní pozemky ve vlastnictví žadatele</b>		
3.	Identifikace LHP/LHO (název a kód LHC nebo zařizovacího obvodu LHO)	6-ti místný kód a název
4.	V případě LHO identifikace vlastnického separátu (název/jméno a číslo vlastníka)	Kód a jméno
5.	Aktuální výměra lesních pozemků v ha	Přesnost na dvě desetinná místa
6.	Stroj bude využíván na tomto pozemku	Vybráno ze seznamu Ano / Ne
7.	Výměra pozemků, na kterých bude stroj (stroje) využíván	SW kontrola. Vyplněno pouze pokud je v předchozím poli 6 téhož řádku vybráno Ano.
<b>Pronajaté lesní pozemky</b>		
8.	Identifikace LHP/LHO (název a kód LHC nebo zařizovacího obvodu LHO)	6-ti místný kód a název
9.	V případě LHO identifikace vlastnického separátu (název/jméno a číslo vlastníka)	Kód a jméno
10.	Aktuální výměra lesních pozemků v ha	Přesnost na dvě desetinná místa
11.	Stroj bude využíván na tomto pozemku	Vybráno ze seznamu Ano / Ne
12.	Výměra pozemků, na kterých bude stroj (stroje) využíván	SW kontrola. Vyplněno pouze pokud je v předchozím poli 11 téhož řádku vybráno Ano.
13.	Celková výměra lesních pozemků	Dopočítá se automaticky, min. musí být 3 ha. SW kontrola.
14.	Celková výměra pozemků, kde bude stroj využíván	Dopočítá se automaticky.

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Podopatření I.1.3.1. Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům**

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
<b>B3 Popis projektu – specifická strana I.1.3.1.</b>		
<b>Vstupní suroviny a výstupní produkt (výrobek) činnosti realizované projektem a jeho zařazení dle kombinované nomenklatury (osmimístný kód Harmonizovaného popisu číselného označování zboží/Kombinované nomenklatury) - Příloha I Smlouvy o založení ES</b>		
3.	Vstupní surovina	4místný kód zařazení suroviny dle celního sazebníku. Kontrola, zda vstupní surovina <b>je</b> uvedena v Příloze I. Smlouvy o založení ES (Příloha č. 7 Metodiky).
4.	Popis vstupní suroviny	Název vstupní suroviny
5.	Výstupní surovina (výrobek)	4místný kód zařazení výrobku dle celního sazebníku. Kontrola, zda výstupní surovina (výrobek) <b>je</b> uvedena v Příloze I. Smlouvy o založení ES (Příloha č. 7 Metodiky).
6.	Popis výstupní suroviny (výrobku)	Název výrobku, jeho stručný popis

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Opatření I.3.1. Další odborné vzdělávání a informační činnost**

List žádosti/pole žádosti	Kontrola

<b>B3 Popis projektu – specifická strana I.3.1.</b>		
<b>Umístění a časový plán vzdělávacích akcí</b>		
Přednášková vzdělávací akce		
3.	Adresa konání	Nastaveno automaticky v IS SZIF – hodnota uvedená v polích 12. - 21 strana B1.
4.	Datum	V souladu s harmonogramem projektu (strana B1)
5.	Od	< pole 6.
6.	Do	> pole 5.
7.	Celkem hodin (včetně přestávek a přípravy sálu)	V souladu s poli 5. a 6.
8.	Předpokládaný počet účastníků	Vypsán počet osob.
9.	Téma	V souladu s popisem projektu, výchozího stavu a zdůvodněním projektu a cíli projektu (strana B1).
Exkurze		
10.	Adresa konání	Nastaveno automaticky v IS SZIF – hodnota uvedená v polích 12. - 21 strana B1.
11.	Datum	V souladu s harmonogramem projektu (strana B1)
12.	Od	< pole 13.
13.	Do	> pole 12.
14.	Celkem hodin (včetně přestávek a přípravy sálu)	V souladu s poli 12. a 13.
15.	Předpokládaný počet účastníků	Vypsán počet osob.
16.	Téma	V souladu s popisem projektu, výchozího stavu a zdůvodněním projektu a cíli projektu (strana B1).
17.	Vzdělávací materiály	Alespoň jedno z polí musí být zaškrtnuto/vyplněno.

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Podopatření II.2.4.1. Obnova lesního potenciálu po kalamitách a zavádění preventivních opatření**

<b>List žádosti/pole žádosti</b>		<b>Kontrola</b>
<b>B3 Popis projektu - specifická strana II.2.4.1.</b>		
<b>Datum vzniku škody - kalamity</b>		
3.	Měsíc	Výběr z číselníku. Kontrola dle povinných příloh.
4.	Rok	
<b>Místa realizace projektu - přehled pozemků</b>		
5.	Lesní hospodářský celek / lesní hospodářská osnova	Název a 6-ti místný kód LHC/zařizovacího obvodu LHO. Kontrola dle povinných příloh.
6.	Obec	Název obce. Kontrola dle povinných příloh.
7.	Katastrální území	Název katastrálního území. Kontrola dle povinných příloh.
8.	Parcelní číslo	Pole jsou vyplněna. Kontrola dle povinných příloh.
9.	Druh pozemku	
10.	Způsob ochrany	
<b>Vyplňte v případě záměru a)</b>		
11.	Jedná se o velkoplošné opatření nebo opatření ve zvláště chráněných územích či územích soustavy Natura 2000? – označit křížkem odpovídající možnost	Jedno z polí je zaškrtnuto.
<b>Informace o zalesnění</b>		
12.	Hospodářský soubor	Číselný kód a název.
13.	Dřevina	Druh dřeviny.
14.	Funkce	Výběr z číselníku.
15.	Procento zastoupení	Údaj zaokrouhlený na celá %.



16.	Plocha	Číslo zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
17.	Ks/ha	Počet kusů.
18.	Celkem ks	-
19.	Celková výměra zalesnění	Číslo zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
<b>Vyplňte v případě záměru b)</b>		
20.	Identifikace vodního toku	Název, číslo vodního toku, kilometráž úpravy, správce vodního toku (pole je vyplněno jen u projektů, které se týkají vodního toku - záměru b). Kontrola dle povinných příloh.
<b>Souhlas odborného lesního hospodáře (OLH)</b>		Vyplněny všechny údaje + podpis OLH.

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Opatření III.1.1. Diverzifikace činností nezemědělské povahy**

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
<b>B3 Popis projektu – specifická strana III.1.1.</b>		
<b>Údaje o žadateli (vyplňují pouze FO)</b>		
3.	Věk žadatele	Pole je vyplněno u FO. Kontrola rodného čísla na str. A1 pole 28.
<b>Vyplňuje se pouze pro záměr a)</b>		Pokud jsou předmětem projektu ekonomické činnosti, které nevyžadují vstupní a výstupní suroviny (služby), pole 4. až 7. nejsou vyplněna.
4.	Vstupní surovina	4místný kód zatřídění suroviny dle celního sazebníku.
5.	Popis vstupní suroviny	Název vstupní suroviny
6.	Výstupní surovina (výrobek)	4místný kód zatřídění výrobku dle celního sazebníku. Kontrola, zda výstupní surovina (výrobek) <b>není</b> uvedena v Příloze I. Smlouvy o založení ES (Příloha č. 7 Metodiky).
7.	Popis výstupní suroviny (výrobku)	Název výrobku, jeho stručný popis.
8.	Zaměření projektu dle CZ-NACE	Výběr z číselníku. Kontrola dle Metodiky, uvedené CZ-NACE splňuje kritéria přijatelnosti Opatření III.1.1.
9.	Skupina, třída, podtřída	Výběr z číselníku. Kontrola dle ČSÚ.
<b>Vyplňuje se pouze pro záměr b)</b>		
10.	Instalovaný elektrický výkon zařízení	Číselný formát.
11.	Instalovaný tepelný výkon zařízení	Číselný formát.
12.	Účel využití energie, případně převažující účely energie vyrobené předmětem projektu	Srozumitelný text bez pravopisných chyb.
<b>Vyplňuje se pouze pro záměr c)</b>		
13.	Účel využití energie, případně převažující účely energie vyrobené předmětem projektu	Srozumitelný text bez pravopisných chyb.
<b>Vyplňuje se pouze pro záměr d)</b>		
14.	Účel využití biopaliva, případně převažující účely biopaliva vyrobené předmětem projektu	Srozumitelný text bez pravopisných chyb.

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Opatření III.1.2. Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje**

List žádosti/pole žádosti	Kontrola
---------------------------	----------

<b>B3 Popis projektu – specifická strana III.1.2.</b>		
<b>Údaje o žadateli (vyplňují pouze FO)</b>		
3.	Věk žadatele	Pole je vyplněno u FO. Kontrola rodného čísla na str. A1 pole 28.
<b>Vstupní suroviny a výstupní produkt (výrobek) činnosti realizované projektem a jeho zařazení dle kombinované nomenklatury (osmimístný kód Harmonizovaného popisu číselného označování zboží/Kombinované nomenklatury) -Příloha I Smlouvy o založení ES</b>		Pokud jsou předmětem projektu ekonomické činnosti, které nevyžadují vstupní a výstupní suroviny (služby), pole 4. až 7. nejsou vyplněna.
4.	Vstupní surovina	4místný kód zařídění suroviny dle celního sazebníku.
5.	Popis vstupní suroviny	Název vstupní suroviny
6.	Výstupní surovina (výrobek)	4místný kód zařídění výrobku dle celního sazebníku. Kontrola, zda výstupní surovina (výrobek) <b>není</b> uvedena v Příloze I. Smlouvy o založení ES (Příloha č. 7 Metodiky).
7.	Popis výstupní suroviny (výrobku)	Název výrobku, jeho stručný popis.
8.	Zaměření projektu dle CZ-NACE	Výběr z číselníku. Kontrola dle Metodiky, uvedené CZ-NACE splňuje kritéria přijatelnosti Opatření III.1.2.
9.	Skupina, třída, podtřída	Výběr z číselníku. Kontrola dle ČSÚ.

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Podopatření III.1.3.1. Rozhledny, pěší trasy, vinařské stezky, hippostezky a další tematické stezky**

<b>List žádosti/pole žádosti</b>		<b>Kontrola</b>
<b>B3 Popis projektu – specifická strana III.1.3.1.</b>		
<b>Specifika podopatření III.1.3.1.</b>		
3.	Celková délka stezek	Pole jsou vyplněna, na 3 desetinná místa. Kontrola dle technické dokumentace/nákresu stezky.
4.	Délka stezek vedoucích po lesních pozemcích	
5.	Podíl délky stezky vedoucí lesem na celkové délce stezky = hodnota pole 4 / 3 * 100	
		SW kontrola, hodnota musí být menší než 50%.

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Podopatření III.1.3.2. Ubytování, sport**

<b>List žádosti/pole žádosti</b>		<b>Kontrola</b>
<b>B3 Popis projektu – specifická strana III.1.3.2.</b>		
<b>Údaje o žadateli (vyplňují pouze FO)</b>		
3.	Věk žadatele	Pole je vyplněno u FO. Kontrola rodného čísla na str. A1 pole 28.
<b>Specifika podopatření III.1.3.2.</b>		
4.	Celková kapacita ubytovacího zařízení (je-li předmětem projektu nebo souvisí-li s projektem)	Pole jsou vyplněna, pokud je to relevantní. Kontrola dle str. A3. Text položky a kódů ZV, dále dle str. B1 Popis projektu a příp. dle technické dokumentace, stavebního povolení nebo kolaudačního rozhodnutí.
5.	Celková kapacita stravovacího zařízení (je-li předmětem projektu)	
6.	Celková kapacita základního wellness (je-li předmětem projektu)	

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Opatření III.2.1.1. Obnova a rozvoj vesnic**

List žádosti/pole žádosti	Kontrola
<b>B3 Popis projektu – specifická strana III.2.1.1</b>	
<b>Přehled pořizované techniky (je-li předmětem projektu)</b>	
3. Zahradní traktor	Pole jsou vyplněna, pokud je pořizována tato technika. Kontrola dle str. A3. Text položky a kódu ZV 960 a dle str. B1 pole 5.
4. Komunální úklidová linka	
5. Sněhová fréza	
<b>Efektivita využití pořizované techniky (je-li předmětem projektu)</b>	
6. Zdůvodněte využití techniky	Pole musí být vyplněno, pokud je pořizována jakákoliv technika v kódu 960. Kontrola Text položky a kódu ZV 960 a dle str. B1 pole 5. Srozumitelný text bez pravopisných chyb.

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Opatření III.2.1.2. Občanské vybavení a služby**

List žádosti/pole žádosti	Kontrola	
<b>B3 Popis projektu – specifická strana III.2.1.2</b>		
<b>Přehled pořizované techniky (je-li předmětem projektu)</b>		
3. Židle	Pole jsou vyplněna, pokud je pořizována tato technika. Kontrola dle str. A3. Text položky a kódů ZV a dle str. B1 pole 5.	
4. Lavice		
5. Stoly		
6. Stany		
7. Pódia		
8. Souprava audio techniky		
9. Promítací technika		
10. Mobilní herní prvky (v pořizovací hodnotě nad 5000 Kč s DPH)		
11. Mobilní vytápění / klimatizace		
12. Výčepní zařízení		
13. Zahradní traktor		
14. Sekačka		
<b>Technické údaje (vyplňte v pouze v případě využití kódu 972)</b>		
15. Kapacita pořizovaného mikro / minibusu		Pole je vyplněno v případě využití kódu ZV 972 (viz str. A3.). Min. hodnota musí být 6, max. musí být 22. SW kontrola.
<b>Efektivita využití pořizovaného mikro / minibusu (je-li předmětem projektu)</b>		
16. Zdůvodněte využití	Pole musí být vyplněno, pokud je vyplněno pole 15 str. B3 a pokud je využit kód ZV 972. Uveden důvod pořizovaného mikrobuse a účel využití. Srozumitelný text bez pravopisných chyb.	

**B3 Popis projektu – specifická strana**  
**Opatření III.3.1. Vzdělávání a informace**

List žádosti/pole žádosti	Kontrola
<b>B3 Popis projektu – specifická strana I.3.1.</b>	
<b>Umístění a časový plán vzdělávacích akcí</b>	
Přednášková vzdělávací akce	
3. Adresa konání	Nastaveno automaticky v IS SZIF – hodnota uvedená v polích 12. - 21 strana B1.

4.	Datum	V souladu s harmonogramem projektu (strana B1)
5.	Od	< pole 6.
6.	Do	> pole 5.
7.	Celkem hodin (včetně přestávek a přípravy sálu)	V souladu s poli 5. a 6.
8.	Předpokládaný počet účastníků	Vypsán počet osob.
9.	Téma	V souladu s popisem projektu, výchozího stavu a zdůvodněním projektu a cíli projektu (strana B1).
<b>Exkurze</b>		
10.	Adresa konání	Nastaveno automaticky v IS SZIF – hodnota uvedená v polích 12. - 21 strana B1.
11.	Datum	V souladu s harmonogramem projektu (strana B1)
12.	Od	< pole 13.
13.	Do	> pole 12.
14.	Celkem hodin (včetně přestávek a přípravy sálu)	V souladu s poli 12. a 13.
15.	Předpokládaný počet účastníků	Vypsán počet osob.
16.	Téma	V souladu s popisem projektu, výchozího stavu a zdůvodněním projektu a cíli projektu (strana B1).
17.	Vzdělávací materiály	Alespoň jedno z polí musí být zaškrtnuto/vyplněno.

**D1 Preferenční kritéria**

Kontrola vyplnění odpovědí na všechna preferenční kritéria – kontroluje se již v rámci předběžné administrativní kontroly.

**D2 Monitorovací indikátory**

Pokud bude realizací projektu naplněn jeden z uvedených monitorovacích indikátorů, je uveden počet měrných jednotek.

**D3 Seznam příloh**

Kontroluje se již v rámci předběžné administrativní kontroly.

**E1 Přílohy - čestná prohlášení**
**Všechna opatření/podopatření:**

Čestné prohlášení žadatele – fyzické osoby při podání Žádosti o dotaci z Programu rozvoje venkova ČR  
 Čestné prohlášení žadatele – právnické osoby při podání Žádosti o dotaci z Programu rozvoje venkova ČR

**Čestné prohlášení musí být podepsáno pouze žadatelem osobně (v případě právnických osob pak prostřednictvím příslušných členů jejich statutárního orgánu v souladu se stanoveným způsobem pro právoplatné jednání a podepisování za příslušnou právnickou osobu), tj. není možné nechat čestné prohlášení podepsat pověřenou osobou před pracovníkem MAS, ale je možné, aby pověřená osoba přinesla k podání na MAS čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou. Může se doplnit.**

**Čestné prohlášení - čerpání podpory v režimu "de minimis"**

prohlašuji, že v Žádosti o dotaci uvedené fyzické osobě byla v účetním období roku podání Žádosti o dotaci na MAS a ve dvou účetních obdobích předcházejících roku podání Žádosti o dotaci poskytnuta podpora de minimis (jedná se o podporu de minimis z jakýchkoli zdrojů) ve výši ..... Kč.

Pole je vyplněno. SW kontrola - Součet výší podpory uvedených v tabulce v poli Výše podpory (Kč).

Účel podpory

Uveden účel podpory. Srozumitelný text bez pravopisných chyb.

Termín podpisu Dohody/Rozhodnutí/Smlouvy

Uvedeno datum.

Výše podpory (Kč)

Uvedena částka.



**Bodování MAS**

Stranu bodování MAS nevyplňuje žadatel, vyplňuje MAS. Kontrola vyplnění bodového hodnocení za **všechna** preferenční kritéria – kontroluje se již v rámci předběžné administrativní kontroly. Kontrola zda jsou uvedena jména členů (hodnotitelů) výběrové komise MAS.  
Kontrola jestli jsou doplněna jméno a podpis předsedy výběrové komise MAS nebo statutárního zástupce MAS.